AGEDI
EDITEUR PUBLIC DE LOGICIELS

NOS SOLUTIONS INFORMATIQUES ET NUMÉRIQUES POUR LES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES

Créé à l'origine par et pour des **Élus, AGEDI compte désormais près de 5300 collectivités adhérentes** en Métropole et France Ultramarine . AGEDI propose une suite de **solutions informatiques et numériques complète** répondant à tous les **besoins de fonctionnement d'une collectivité territoriale.**

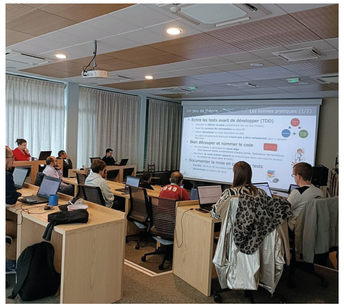
Les services sont rendus aux adhérents sur le principe de la mutualisation. Ils sont développés par les équipes d'AGEDI.

En tant que **structure publique,** AGEDI fait de la qualité des relations avec ses adhérents une priorité par :

- une **formation** adaptée en présentiel, en distanciel, individuelle ou par groupes.
- une **assistance aux utilisateurs** efficace et à l'écoute.

ASSISTANCE UTILISATEURS

Notre équipe technique est à votre écoute au 04 71 63 01 00
ou via votre Espace Adhérent :
www.agedi.fr/ouvrir-un-ticket



MARCHÉS PUBLICS

Nous accompagnons les adhérents dans la création de comptes et la mise en ligne des marchés sur la plateforme de dématérialisation.
Une aide est apportée pour le retrait et le déchiffrement des plis.

CLÉS RGS**

Les clés RGS** contiennent **des certificats délivrés sur un support cryptographique** contenant la signature électronique du porteur et/ou un certificat d'authentification.
Le RGS est la seule **norme reconnue pour l'échange de données avec les différents organismes** (DGFIP, DGCL...).

ESPACE ADHÉRENTS

Accessible depuis notre site web, l'Espace Adhérents vous permet de retrouver l'ensemble des informations et supports pour vous accompagner au quotidien : notices, tutoriels vidéos, planning des évènements, saisie de tickets d'assistance...

DEVENIR ADHÉRENT
EN 4 ÉTAPES

1 - PRISE DE CONTACT

Vous effectuez une demande auprès de nos services via notre formulaire de contact sur le site www.agedi.fr ou en appelant le 04 71 63 01 00.

2 - ESTIMATION FINANCIÈRE

Nous vous envoyons un projet de convention adapté à vos besoins précisant les montants des contributions et des prestations.

3 - COMMANDE

Vous nous retournez la délibération d'adhésion et la convention signée.

4 - INSTALLATION

Nous vous demandons les données nécessaires pour les récupérations de données et les installations des logiciels. Nous vous contactons pour prendre rendez-vous pour l'installation.

PLUS DE 5300 ADHÉRENTS RÉPARTIS SUR PLUS DE 83 DÉPARTEMENTS EN FRANCE MÉTROPOLITAINE ET ULTRAMARINE.

AGEDI
EDITEUR PUBLIC DE LOGICIELS

www.agedi.fr
SYNDICAT MIXTE AGEDI - 15 LIEU DIT LES MARNIÈRES - CS 90217 - 15000 - AURILLAC
POUR NOUS JOINDRE : 04 71 63 01 00

AGEDI
EDITEUR PUBLIC DE LOGICIELS

LOGICIELS & SOLUTIONS NUMÉRIQUES

POUR LES COLLECTIVITÉS ET LES ÉTABLISSEMENTS PUBLICS

PROXIMA
SUITE LOGICIELLE

Nos logiciels sont disponibles en gamme web et donc accessibles depuis n'importe quel poste de travail.

PROXIMA Finances .FIN

Gestion comptable et financière

- **Gestion des engagements** (Dépenses et Recettes) ;
- **Gestion des emprunts** : tableaux d'amortissement, échéanciers (annuels ou pluri-annuels), simulations de prêts ;
- **Liaison immédiate avec Chorus** pour recevoir vos factures directement dans le logiciel ;
- **Liaison directe avec les autres logiciels PROXIMA** : PROXIMA.RH pour le mandatement des payes, PROXIMA.FAC pour la multi-facturation, PROXIMA.EAU pour la facturation de l'eau, PROXIMA.ACTE pour les actes budgétaires… ;
- **Liaison avec un parapheur électronique** pour faciliter la signature des flux à distance par le responsable légal ;
- **Contrôles automatiques de conformité** des fichiers PES et Actes Budgétaires ;
- **Tiers de télétransmission** pour envoyer les bordereaux et transmettre directement de manière sécurisée les fichiers PES vers Hélios ;
- **Comptabilité analytique :** résultats par service, par fonction… ;
- **Elaboration et exécution des budgets ;**
- Gestion des **AP/CP**.

PROXIMA Assemblées .ACTE

Gestion des actes et transmission au contrôle de légalité

- **Suivi des séances :** rédaction de l'ordre du jour, envoi sécurisé des convocations, rédaction du projet de délibération… ;
- **Rédaction des documents** à partir du logiciel via traitements de texte intégrés ;
- **Saisie des informations et suivi des séances**, saisie des délibérations, liaison avec PROXIMA.FIN pour les ACTES BUDGETAIRES ;
- Le parapheur électronique permet aux élus de **valider les documents à distance** ;
- **Gestion de l'envoi dématérialisé** des actes et récupération des accusés de réception de la Préfecture et du document tamponné ;
- **Génération des tables annuelles**.

Une gamme complète de LOGICIELS

Notre objectif est de faciliter le travail des agents de nos collectivités adhérentes tout en garantissant une haute qualité de service.

PROXIMA a été conçue par des professionnels de l'informatique mais également des spécialistes du secteur public.

Nous mettons tout en œuvre pour accompagner, former et améliorer nos solutions. AGEDI se doit d'être toujours plus proche de ses adhérents.

Fabien Miedzianowski
Directeur Général d'AGEDI

PROXIMA Cimetière .CIM

Gestion des cimetières communaux

- **Gestion multi-cimetières et columbariums :** centralisation de plusieurs cimetières et columbariums avec vue d'ensemble et contrôle individualisé pour chaque site ;
- **Plan interactif et intuitif** pour visualiser en temps réel le statut des emplacements, les informations sur les concessionnaires et naviguer facilement dans le cimetière ;
- **Gestion des concessions et des concessionnaires** : historique et renouvellement avec alertes automatiques et archivage des documents ;
- **Gestion des mouvements de corps** : enregistrement et suivi des inhumations, exhumations, réductions et réunions, avec génération des documents correspondants ;
- **Génération de divers documents et autorisations**.

PROXIMA Citoyens Elections .CITE

Gestion simplifiée des listes électorales et du recensement citoyen (JDC), module d'annuaires et base documentaire

- **Gestion des listes électorales :** accès aux données du Répertoire Electoral Unique (REU) ;
- **Recensement citoyen (JDC) :** édition des attestations de recensement et génération du flux à destination du site du Ministère de la Défense ;
- **Annuaires** : création de listes d'administrés (dans le respect des dispositions de la CNIL et des contraintes du RGPD) ;
- **Module de base documentaire :** comprend de nombreux pré-imprimés à destination des usagers ou des interlocuteurs de la commune.

PROXIMA Parapheur .SIGN

*Signature à distance par l'ordonnateur des flux comptables et des actes administratifs par une clé RGS** pouvant être délivrée par AGEDI*

PROXIMA Etat-civil .POP

Gestion de l'état civil

- **Assistance à la rédaction** de l'ensemble des actes d'état civil et à la prise en compte des Pactes Civils de Solidarité (PACS) incluant tous les types d'actes aux projets ;
- **Edition des extraits, copies d'acte, bulletin INSEE et ARS** et de nombreux autres documents (page livret de familles…) ;
- **Gestion des mentions et de leurs avis**, suivi des PACS enregistrés en mairie ;
- **Tenue des registres** de leur ouverture à leur clôture jusqu'à la compilation des tables annuelles et décennales ;
- **Traitement de texte intégré**, modèles de documents personnalisables ;
- **Dématérialisation des actes d'Etat Civil** avec l'INSEE (dépôt des flux sur la plateforme AIREPPNET) ;
- **COMEDEC :** Dispositif de dématérialisation des échanges d'extraits d'actes d'Etat Civil entre les acteurs publics et les notaires.

PROXIMA Cadastre Urbanisme .SIG

Système d'Information Géographique incluant le cadastre, la gestion de l'urbanisme et l'instruction

- **Permis de construire, déclaration préalable, ouverture de chantier**, gestion et suivi des dossiers en cours, impression formulaires types, instruction des demandes d'urbanisme… ;
- **Ajout de dessins et de couches SIG** de manière illimitée sur le plan ;
- **Edition des plans** jusqu'au format A1 en mono et multicouches, extraction et publipostage à partir des matrices et/ou des plans ;
- **Recherche et relevé** des propriétés, accès aux informations sur la propriété, localisation sur le plan cadastral ;
- **Accès sur le plan à une multitude d'informations cadastrales :** superficie de la parcelle, nom des propriétaires, taxes foncières associées… ;
- **Instruction urbanisme**.

PROXIMA Multi-facturation .FAC

PROXIMA Facturation compteurs .EAU

PROXIMA Encaissement .REGIE

Logiciels de multi-facturation, de gestion des compteurs d'eau et d'assainissement et des encaissements

- **Gestion des localités, tournées, regroupements, codes produits, taux TVA…**, édition de listes, génération de statistiques… ;
- **Facturation multiple :** redevances ordures ménagères, cantine scolaire, transports scolaires, garderie, A.F.R., eau et assainissement, réseau de chaleur ;
- Modèles relatifs à un ou plusieurs tarifs, **gestion des tarifs** sur un même écran, accès rapide à la saisie ou à la consultation d'un nouveau tarif/modèle ;
- **Saisie rapide des quantités** pour chaque abonné, accès rapide à la liste des abonnés ;
- **Logiciel compatible avec plusieurs interfaces de relèves automatiques** de compteurs via télérelève ou radio fréquence ;
- Moyens de paiement dématérialisés : **prélèvement SEPA**, **PayFip, paiement de proximité buraliste** via « Datamatrix » , mensualisation, talon optique, TIP SEPA, factures format CLIC'ESI+ de la DGFIP ;
- **Liaison avec le logiciel de comptabilité** pour transfert des titres et possibilité de transfert via le TDT (Tiers de Télétransmission) pour les flux PES ORMC.

PROXIMA Accueil de l'enfance .ENF

Gestion des structures d'accueil de l'enfance

- **Multilieu d'accueil, multipériode, multiactivité, multitarif :** application de tarifs au forfait, au prorata temporis, avec prise en compte possible du quotient familial ;
- **Gestion des familles :** coordonnées et données de facturation des parents, fiches sanitaires des enfants : données personnelles, personnes autorisées, PAI, vaccination, documents… ;
- **Gestion d'un compte famille** pour les prépaiements ;
- **Portail famille web** accessible sur PC et mobile pour le suivi et l'inscription des enfants. Paiement des factures et crédit du compte famille possible grâce au **paiement en ligne** ;
- **Pointage des enfants depuis un smartphone** et mise à jour en temps réel de l'application ;
- **Liaisons avec la gamme PROXIMA :** PROXIMA.FAC, PROXIMA.FIN pour la génération des factures et la transmission de l'ORMC.

PROXIMA Ressources humaines .RH

Gestion et réalisation des payes, indemnités des agents et des élus, carrières

- **Gestion de la carrière de l'agent :** plannification, avancement, congés, génération de documents ;
- Flux dématérialisés : dématérialisation des payes (XHL), **DSN mensuelle et évènemetielle**, HOPAYRA, TOPAZE ;
- Transmission/Réception des flux DSN et de leurs CRM par API ;
- **Liaisons avec la gamme PROXIMA** : PROXIMA.ACTE pour les arrêtés, PROXIMA.FIN pour le mandatement des payes et charges associées ;
- **Liste de modèles et lignes de paye prédéfinis** et pré-paramétrées par AGEDI (titulaire, non-titulaire, stagiaire, contrat aidé, ARE, service civique, pension civile, contrat de droit privé…) ;
- Gestion de compléments de contrat, **affectation de services et/ou fonctions,** gestion des mutuelles.;
- Saisie rapide et transverse des données ponctuelles et récurrentes ;
- **Simulations de bulletin et projections financières**.